



## Ordering lunches has never been easier!



St. Agnes has partnered with FSP/ BOONLI to provide a secure, fast, and easy-to-use online ordering system that allows parents and guardians to view our lunch menu, order, prepay and manage student lunches from their smartphone, tablet or computer.

**We are asking that ALL families register even if you are not ordering lunch at this time.**

Registration and ordering will begin July 22, 2019.

**Ordering for August will begin on July 22<sup>nd</sup> and will lock out on August 4<sup>th</sup>.**  
**Ordering for September will begin August 5<sup>th</sup> and lock out August 19<sup>th</sup>.**

### **Registration directions for....**

#### **\*\*\*\*NEW PARENTS\*\*\*\***

1. **Go To:** [HTTPS://fspro.BOONLI.COM](https://fspro.boonli.com) (please bookmark this page)
2. **Click on Create an Account:** Password is: **SA213**
3. **Create** the account profile (parent information). Select **“Ordering for Others”** and set up your child(ren) as a **Student**.
4. **If you are eligible for free and reduced meals email [stagneshotlunch@outlook.com](mailto:stagneshotlunch@outlook.com) so your status can be updated.** Once your eligibility status (free or reduced-price meals) is updated you will receive a confirmation email and can begin ordering. (Only needs to be done when registering).
5. **Sign In** with your username & password
6. To begin ordering click on the calendar date.

**\*\*All meals include milk. Only order milk if you want 2 milks with the meal or Milk Only.\*\***

#### **\*\*\*\*RETURNING PARENTS\*\*\*\***

1. **Go To:** [HTTPS://fspro.BOONLI.COM](https://fspro.boonli.com) - (please bookmark this page)
2. **Sign In** with your username & password - your status has been saved from last year.
3. **Choose student**, add their grade for the new school year & click **“update profile”**
4. If a student has graduated, select their name & click **“remove profile”**
5. Once all profiles are updated you can begin placing orders.

- **Ordering will be open the prior month from the 1<sup>st</sup> thru the 15<sup>th</sup>.**  
*EX: Ordering and changes for October will be open September 1<sup>st</sup> and lock out on September 15<sup>th</sup>.*
- **Allergan and Nutritional information visit [www. FSPro.com](http://www.FSPro.com)**
- Please be sure to add all items for your student(s) into the shopping cart **BEFORE** checking-out.
- Be sure to proceed to checkout and process your payment. **Orders that are left in the shopping cart will NOT be processed and your student(s) will not be included in the lunch service.**
- **PAYMENT INFORMATION** The program accepts payment by Credit Card only: (Visa, MasterCard & Discover, also prepaid Visa/MasterCard)
- **TECHNICAL SUPPORT** (problems with the website): email [support@boonli.com](mailto:support@boonli.com)

**Thank you for participating in our school lunch program!**



¡ pedir almuerzos nunca ha sido tan fácil!



St. Agnes se ha asociado con FSP/BOONLI para proporcionar un sistema de pedidos en línea seguro, rápido y fácil de usar que permite a los padres y tutores ver nuestro menú de almuerzo, ordenar, pagar por adelantado y administrar los almuerzos de los estudiantes desde su teléfono inteligente (Smartphone), tableta o computadora.

**Estamos solicitando que TODAS las familias se registren, incluso si usted no está ordenando el almuerzo en este momento.**

El registro y el pedido comenzarán el 22 de julio de 2019.

**El pedido de agosto comenzará el 22 de julio y se cerrará el 4 de agosto.**

**Los pedidos para septiembre comenzarán el 5 de agosto y se cerrarán el 19 de agosto.**

### **Instrucciones de registro para ...**

#### **\*\*\*\*NUEVOS PADRES\*\*\*\***

1. Ir a: <https://fspro.BOONLI.com> - (por favor marque esta página)
2. Haga clic en **Crear una cuenta**: La contraseña es: **SA213**,
3. **Crear** el perfil de la cuenta (información de los padres). Seleccione "**Ordenar para otros**" y configure a su (s) hijo (s) como **estudiante**.
4. **Si es elegible para recibir comidas gratis o reducidas, envíe un correo electrónico a [stagneshotlunch@outlook.com](mailto:stagneshotlunch@outlook.com) para que se pueda actualizar su estado.** Una vez que se actualice su estado de elegibilidad (comidas gratuitas o de precio reducido), recibirá un correo electrónico de confirmación y podrá comenzar a realizar el pedido. (Solo hay que hacerlo al registrarse).
5. Inicia sesión con tu nombre de usuario y contraseña.
6. Para comenzar a ordenar haga clic en la fecha del calendario.

**\*\*Todas las comidas incluyen leche. Solo pida leche si quiere 2 leches con la comida o solo con leche.\*\***

#### **\*\*\*\*PADRES QUE REGRESAN\*\*\*\***

1. Ir a: <https://fspro.BOONLI.com> - (por favor marque esta página)
2. Inicia sesión con tu nombre de usuario y contraseña: tu estado se ha guardado del año pasado.
3. Elija un estudiante, agregue su calificación para el nuevo año escolar y haga clic en "actualizar perfil".
4. Si un estudiante se ha graduado, seleccione su nombre y haga clic en "eliminar perfil".
5. Una vez que todos los perfiles están actualizados, puede comenzar a realizar pedidos.
  - El pedido estará abierto el mes anterior del 1 al 15.
  - Ejemplo: los pedidos y los cambios para octubre estarán abiertos el 1 de septiembre y se bloquearán el 15 de septiembre.
  - Información sobre alérgenos y nutrición visite [www.FSPro.com](http://www.FSPro.com).
  - Asegúrese de agregar todos los artículos para su (s) estudiante (s) en el carrito de la compra ANTES de retirarse.
  - Asegúrese de proceder al pago y procesamiento de su pago. **Los pedidos que queden en el carrito de compras NO serán procesados y sus estudiantes no serán incluidos en el servicio de almuerzo.**
  - INFORMACIÓN DE PAGO: El programa solo acepta pagos con tarjeta de crédito: (Visa, MasterCard & Discover, también prepago Visa / Mastercard).
  - SOPORTE TÉCNICO (problemas con el sitio web): correo electrónico [support@boonli.com](mailto:support@boonli.com).

**¡ Gracias por participar en nuestro programa de almuerzo escolar!**